

PROFESIONĀLĀS TĀLĀKIZGLĪTĪBAS CENTRS "ELISANDA"

Reģ.nr.: 3361802533, Adrese: Cēsu iela 31 k-3, Rīga, LV-1012

Mob.tālr: +371 29507347, e-pasts: elisanda@elisanda.lv

Apstiprināts

28.08.2023

SIA „HAIRTEX”

Vadības sēdē Nr. 1-13/3/23

Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Profesionālās tālākizglītības centrs „ELISANDA” (turpmāk – centrs) iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem (turpmāk – noteikumi) izdoti saskaņā ar:

Izglītības likumu

Profesionālās izglītības likumu

Ministru kabineta 2023. gada 22. augusta noteikumi Nr. 474 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”

Ministru kabineta 2023. gada 2. maija noteikumi Nr. 220 “Noteikumi par uzņemšanas kārtību profesionālās izglītības programmās un atskaitīšanu no tām”

- 1.2. Noteikumu mērķis ir veicināt mācību procesa disciplīnas nostiprināšanu, racionālu mācību laika izmantošanu, darba efektivitātes paaugstināšanu, labvēlīgu un drošu mācību apstākļu radīšanu.
- 1.3. Noteikumi attiecas uz visiem centra izglītojamajiem neatkarīgi no mācību programmas un mācību procesa ilguma.
- 1.4. Centra direktorei ir tiesības mainīt vai papildināt iekšējās kārtības noteikumus. Ar visām izmaiņām un papildinājumiem izglītojamie tiek iepazīstināti vienu mēnesi iepriekš.
- 1.5. Noteikumi nosaka:
- 1.5.1. izglītības procesa organizāciju un saistītos noteikumus;
 - 1.5.2. centra pienākumus;
 - 1.5.3. izglītojamo drošību centrā;
 - 1.5.4. izglītojamo tiesības;
 - 1.5.5. izglītojamo pienākumus;
 - 1.5.6. atbildību par noteikumu pārkāpumu;
 - 1.5.7. kārtību kādā izglītojamie tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem.

2. Profesionālās tālākizglītības centra „ELISANDA” pienākumi

- 2.1. Precīzi ievērot darba likumdošanas, veselības aizsardzības, darba aizsardzības un citu normatīvo aktu prasības.
- 2.2. Nodrošināt centra telpās drošības prasību ievērošanu.
- 2.3. Nodrošināt darba un mācību procesa racionālu organizāciju saskaņā ar mācību programmu.
- 2.4. Nodrošināt izglītības procesam nepieciešamo tehnisko aprīkojumu un iekārtas.
- 2.5. Uzturēt lietošanas kārtībā darba telpas un iekārtas.
- 2.6. Nodrošināt mācību telpu, administrācijas telpu un palīgtelpu atbilstību higiēnas prasībām.
- 2.7. Nodrošināt un organizēt pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanu nelaimes gadījumos.

- 2.8. Pastāvīgi kontrolēt izglītojamo iekšējās kārtības, drošības noteikumu un higiēnas prasību ievērošanu.

3. Mācību procesa organizācija

- 3.1. Mācību process notiek darba dienās un sestdienās laikā no plkst. 10.00 līdz 21.00.
- 3.2. Mācību stundas garums ir 40 minūtes, kā to nosaka Profesionālās tālākizglītības centra „ELISANDA” nolikums.
- 3.3. Izglītojamo ieskaitīšana programmā:
 - 3.3.1. Izglītojamais aizpilda iesniegumu par uzņemšanu izglītības programmā.
 - 3.3.2. Izglītojamais uzrāda izglītības iestādē personu apliecinošu dokumentu (pase vai ID);
 - 3.3.3. Izglītojamais iesniedz iepriekšējo izglītību apliecinoša dokumenta kopiju uzrādot oriģinālu.
- 3.4. Apmācība sastāv no teorētiskajām un praktiskajām stundām, kuru skaits ir noteikts izglītības programmā.
- 3.5. Uzsākot apmācību pedagogs iepazīstina izglītojamos ar centra iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamajiem, drošības noteikumiem un attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtību, ja tā tiek paredzēta izglītības programmas apgūvē. Par iepazīšanos ar noteikumiem izglītojamie parakstās grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālā.
- 3.6. Apmācība notiek saskaņā ar izstrādāto, licencēto un akreditēto izglītības programmu.
- 3.7. Apmācība notiek saskaņā ar mācību stundu skaitu.
- 3.8. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti pēc summatīvās vērtēšanas sistēmas 10 ballu sistēmā un formatīvās vērtēšanas sistēmas ar ieskaitīts/neieskaitīts.
- 3.9. Ja izglītojamais kavē nodarbības, centrs ir tiesīgs ar rīkojumu atskaitīt izglītojamo no izglītojamo skaita ar tekošo darba dienu, kad ir iestājies viens no šādiem nosacījumiem:
 - 3.9.1. Ja izglītojamais nav izpildījis visas centra noteiktās prasības apmācību laikā un šī iemesla dēļ nav pieļauts kvalifikācijas eksāmena kārtošana;
 - 3.9.2. Izglītojamais objektīvu iemeslu dēļ, kas nav atkarīgs no viņa gribas, turpmāk neapmeklēs apmācības.
 - 3.9.3. Izglītojamais izglītības programmas apgūves laikā atkārtoti pārkāpis centra nolikumu un/vai iekšējās kārtības noteikumus.
- 3.10. Ja izglītojamais ir nolēmis pārtraukt mācības, viņš centra administrācijā iesniedz direktorei adresētu iesniegumu, ar lūgumu atskaitīt viņu no izglītības programmas, norādot atskaitīšanas iemeslu.

4. Izglītojamo drošība Profesionālās tālākizglītības centrā “ELISANDA”

- 4.1. Ekstremālās situācijās (ugunsgrēka, plūdu, vētras un citos gadījumos) izglītojamajam bez ierunām jāpakļaujas atbildīgo personu rīkojumiem, jārikojas saskaņā ar drošības noteikumiem un mācību nodarbībās sniegto informāciju.
- 4.2. Informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietota uz informācijas dēļa.
- 4.3. Ja izglītojamais cietis fiziskas vai emocionālas vardarbības rezultātā, viņam nekavējoties jāinformē pedagogs vai centra administrācija. Centrs pēc nepieciešamības, lūdz palīdzību vai informē attiecīgos dienestus.
- 4.4. Izglītojamajiem jārūpējas par savu veselību un drošību, nedrīkst apdraudēt savu vai citu drošību.
- 4.5. Ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību: pedagogs par izglītojamā uzvedību informē administrāciju. Turpmāko sadarbību ar izglītojamajiem, pedagogiem nosaka direktors atbilstoši situācijai, vajadzības gadījumā iesaistot attiecīgos dienestus.
- 4.6. Izglītojamajiem aizliegts centrā ienest dzīvībai bīstamas vielas, priekšmetus, dzīvniekus.

- 4.7. Aizliegts lietot, glabāt, realizēt alkoholu, tabakas izstrādājumus (t.sk. cigaretes), augu smēķēšanas produktus, elektroniskās cigaretes un to uzpildes flakonus, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus, aukstos ieročus un citas ierīces, kas apdraud cilvēka dzīvību un veselību.
- 4.8. Ja mācību iestādē ierodas aizdomīgas personas, nekavējoties ziņot administrācijai un nepieciešamības gadījumā izsaukt attiecīgos dienestus.

5. Izglītojamo tiesības

- 5.1. Iegūt kvalitatīvas teorētiskās un praktiskās zināšanas profesijā.
- 5.2. Izglītības procesā izmantot centra telpas.
- 5.3. No pedagoga savlaicīgi saņemt informāciju par pārbaudes darbiem un citiem ar izglītojošajiem saistītiem jautājumiem.
- 5.4. Savlaicīgi saņemt informāciju par mācību procesa norisi (stundu sarakstu, u.c.).
- 5.5. Pieprasīt visu centra mācību procesu reglamentējošajos dokumentos paredzēto izglītojamo tiesību ievērošanu.
- 5.6. Centra noteiktā kārtībā pārtraukt un atsākt mācības, mainīt izglītības programmu.
- 5.7. Uzsākot mācības, iepazīties ar izglītības programmas saturu. Savlaicīgi iepazīties ar izmaiņām izglītības programmās.
- 5.8. Saņemt pedagoga konsultācijas visos mācību priekšmetos.
- 5.9. Mācīties drošos un nekaitīgos apstākļos.
- 5.10. Saņemt nediskriminējošu citu izglītojamo un darbinieku attieksmi.
- 5.11. Saņemt personas datu aizsardzību.

6. Izglītojamo pienākumi

- 6.1. Iepazīties ar iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamajiem, drošības noteikumiem centra telpās un ievērot tos.
- 6.2. Mācīties atbilstoši savām spējām, pilnībā izmantojot mācībām paredzēto laiku.
- 6.3. Saudzēt centra vidi.
- 6.4. Ievērot pārējo izglītojamo tiesības uz netraucētu izglītības ieguvu.
- 6.5. Ievērot personīgās higiēnas prasības.
- 6.6. Precīzi izpildīt atbildīgo dienestu vai atbildīgo personu prasības ārkārtas situācijās.
- 6.7. Apmeklēt nodarbības atbilstoši mācību plānam.
- 6.8. Ievērot savstarpējo attiecību kultūru, ar cieņu izturēties pret citiem izglītojamajiem, centra personālu un centra apmeklētājiem.
- 6.9. Nodarbības laikā ievērot pedagoga prasības, netraucēt nodarbības norisi.
- 6.10. Nelietot pārbaudījumos neatļautus materiālus un palīgīdzekļus.
- 6.11. Noteiktajos termiņos nokārtot visas finansiālās saistības ar centru.
- 6.12. Saudzīgi izturēties pret centra īpašumu un materiālajiem resursiem.
- 6.13. Neatrsties centra telpās alkohola, narkotisko vai citu psihotropo vielu reibumā.
- 6.14. Ievērot tīrību un kārtību centra telpās.
- 6.15. Nekavējoties ziņot centra administrācijai par izmaiņām personas datus, dzīves vietas vai kontaktadresi, telefona numuru, e-pasta adreses maiņu u.c.

7. Izglītojamiem aizliegts

- 7.1. Mācību stundu un nodarbību laikā nelietot mobilos telefonus (tiem jāatrodas klusuma režīmā), portatīvos un plaukstdatorus, radio un fotoaparātus u.c. ierīces un aparātus bez pedagoga atļaujas.
- 7.2. Lietot necenzētus vārdus un izteicienus, pielietot vardarbību (fiziski, emocionāli un psiholoģiski ietekmēt, pazemot izglītojamos un centra darbiniekus).

- 7.3. Centrā un tā teritorijā ienest un lietot ieročus, alkoholiskos dzērienus, narkotiskās vielas, tabakas izstrādājumus, pirotehniku, dzīvniekus un spēlēt azartspēles.

8. Atbildība par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu

- 8.1. Par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu izglītojamajam var piemērot šādus disciplinārsodus:
- 8.1.1. mutisku aizrādījumu;
 - 8.1.2. piezīme direktores rīkojumā;
 - 8.1.3. rājiens direktores rīkojumā;
 - 8.1.4. stingrais rājiens direktores rīkojumā;
 - 8.1.5. atskaitīšana no izglītojamo skaita.
- 8.2. Par centra īpašuma bojāšanu izglītojamais ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par zaudējumiem, kas izglītojamā vainas dēļ nodarīti centram. Par nodarījumu izglītojamais sniedz rakstisku paskaidrojumu, kas glabājas izglītojamā personas lietā.
- 8.3. Ja izglītojamais atkārtoti pārkāpj centra nolikumu, iekšējās kārtības noteikumus, drošības noteikumus, vai neveic citus izglītojamā pienākumus, direktore lemj par izglītojamā atskaitīšanu no izglītojamo skaita.

9. Kārtība, kādā izglītojamie tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem

- 9.1. Uzsākot apmācību, pedagogs iepazīstina izglītojamos ar centra iekšējās kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem un attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtību, ja tā tiek paredzēta izglītības programmas apgūvē. Par iepazīšanos ar noteikumiem veic ierakstu grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālā, izglītojamie parakstās par to ievērošanu.